

智慧教育系统操作说明

一、系统登录

登录地址：<http://www.iedu.cas.cn/>



- 教师和学生

国科大教育云（SEP）用户请使用国科大教育云（SEP）的用户名和密码登录。

- 培养单位业务管理员

培养单位业务管理员的用户名和密码分别是自己的邮箱和身份证号，进入后可自行修改。

国科大教育云（SEP）用户请使用国科大教育云（SEP）的用户名和密码登录。

- 登录后，点击  进入奖项管理系统。

二、学生用户

- 维护个人信息

学生登录系统后，首先需要补全个人信息。

路径：左侧菜单【维护个人信息】

- 申请奖项

学生选择奖项后进行申请操作，按页面提示填写并提交。提交后可以查看本人申请进度，可以导出奖学金申报表。

路径：左侧菜单【XX 奖项申请】

- 下载实施办法

学生可以在系统中下载各类奖学金的实施办法。

路径：选择左侧菜单中的【文件规章】，选择各类奖学金对应的【下载】按钮。

三、教师（导师）用户

- **审核学生的奖学金申请**

教师查看和审核学生的奖学金申请，可导出学生的奖学金申报表，填写对申请人的评价及推荐意见，可为学生选择参评学科组，并提交；也可以将申请退回学生重新修改。

路径：左侧菜单【学生奖项审核】，点击【审核】按钮。

- **申请奖项**

教师选择奖项后进行申请操作，按页面提示填写并提交。提交后可以查看本人申请进度，可以导出奖教金申报表。

路径：左侧菜单【奖教金申请】

注意：基本信息不全的教师需要按照页面提示先补全自己的个人信息。

- **下载实施办法**

教师可以在系统中下载各类奖学金的实施办法。

路径：选择左侧菜单中的【文件规章】，选择各类奖学金对应的【下载】按钮。